



EUROPEAN UNION



# EU MISSIONS

RESTORE OUR OCEAN AND WATERS



Ottobre 2024

Versione 1

## Domande frequenti (FAQ)

**Assistenza tecnica per sostenere le comunità di attori nella realizzazione degli obiettivi della missione UE: “Ripristinare i nostri oceani e le nostre acque”**

### Ciclo 2

<b>CRONOLOGIA DELLE MODIFICHE</b>			
<b>Data</b>	<b>Versione</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Pagina</b>
21 ottobre 2024	1	Pubblicazione del documento FAQ	

## Indice

Introduzione .....	1
Domande frequenti.....	2
Cos'è la missione Oceani e acque? .....	2
È necessario approvare la carta delle funzioni? .....	2
Come approvare la carta delle funzioni .....	2
Come presentare la candidatura per ricevere l'assistenza tecnica per sostenere le comunità di attori nella realizzazione degli obiettivi della missione UE: "Ripristinare i nostri oceani e le nostre acque"? ...	3
Come saranno selezionati i candidati? .....	3
Tipo di sostegno offerto ai candidati selezionati .....	4
Che tipo di finanziamenti riceveranno i candidati? .....	4
È possibile associare questo sostegno ad altri finanziamenti? .....	4
Qual è il termine ultimo di presentazione? .....	4
Quando saranno notificate ai candidati le decisioni sulla selezione? .....	4
È possibile ricevere assistenza nella preparazione o presentazione della domanda? .....	5
Come viene tutelata la riservatezza dei progetti selezionati? .....	5
È possibile candidarsi per far parte del team di valutazione? .....	5

## Introduzione

Scopo del documento *Domande frequenti* (FAQ) è di fornire sostegno ai potenziali beneficiari dell'invito a manifestare interesse in tutte le fasi del loro percorso di candidatura. Il documento FAQ offre risposte concise e di facile lettura alle domande rivolte più di frequente nell'ambito della procedura dell'invito a manifestare interesse. In tal senso, questo documento contribuisce a sostenere i portatori di interesse fornendo tutte le informazioni necessarie per prendere decisioni informate sulle possibilità di ammissione e sulla propria potenziale partecipazione, nonché per guidarli nella presentazione di una domanda che abbia buon esito.

## Domande frequenti

### Cos'è la missione Oceani e acque?

La missione dell'UE "Ripristinare i nostri oceani e le nostre acque entro il 2030" propone un approccio sistemico alla protezione e al ripristino delle acque, degli oceani e dei mari europei entro il 2030. La missione si prefigge di ripristinare in modo esaustivo la salute dei nostri oceani e delle nostre acque ricorrendo a un approccio sistemico incentrato su tre obiettivi:

- proteggere e ripristinare gli ecosistemi e la biodiversità marini e di acqua dolce;
- prevenire ed eliminare l'inquinamento degli oceani, dei mari e delle acque;
- garantire un'economia blu sostenibile, circolare e a zero emissioni di carbonio.

Per sostenere gli obiettivi della missione e i relativi centri faro, saranno potenziati due fattori abilitanti trasversali: il sistema digitale di conoscenze sugli oceani e sulle acque e azioni di coinvolgimento e mobilitazione pubblica di ampia portata.

Tramite la missione, sono stati costituiti quattro centri faro a livello dei seguenti bacini: Mar Mediterraneo, Baltico-Mare del Nord, Danubio e Atlantico-Artico. I quattro centri faro della missione Oceani e acque fungeranno da hub per sviluppare, dimostrare e diffondere nuove soluzioni. Maggiori informazioni: [Missione Oceani e acque – Commissione europea \(europa.eu\)](https://europa.eu/mission-oceans)

### È necessario approvare la carta delle funzioni?

Sì. I candidati devono manifestare formalmente il loro impegno ad aderire alla carta delle funzioni per poter essere considerati idonei per questo Invito. I candidati sono invitati a presentare l'adesione alla carta delle funzioni insieme alla candidatura per questo Invito. Qualora possibile, si consiglia di presentare un progetto in corso di attuazione per la carta delle funzioni diverso da quello presentato per questo Invito, in quanto le azioni idonee per la carta devono essere attive o avere un effetto reale ed essere presentate dal coordinatore dell'azione.

Se i candidati lo riterranno necessario, il segretariato della missione fornirà supporto diretto per il completamento della candidatura. Per maggiori informazioni relative alla carta delle funzioni, si prega di inviare una richiesta all'indirizzo: [helpdesk\\_mission\\_ocean\\_waters@technopolis-group.com](mailto:helpdesk_mission_ocean_waters@technopolis-group.com).

### Come approvare la carta delle funzioni

La carta delle funzioni della missione Oceani e acque è uno strumento non vincolante per Stati membri, regioni e una vasta gamma di portatori di interessi affinché si impegnino a proteggere e ripristinare i nostri oceani, i nostri mari e le nostre acque e intraprendano azioni volte a contribuire alla riuscita attuazione della missione e dei suoi centri faro.

Il candidato può approvare la carta delle funzioni e impegnarsi a intraprendere azioni tramite la [piattaforma dedicata online](#), che rimarrà accessibile per tutta la durata della missione. Nella presente [mappa interattiva](#) è possibile trovare le azioni già presentate.

## Come presentare la candidatura per ricevere l'assistenza tecnica per sostenere le comunità di attori nella realizzazione degli obiettivi della missione UE: “Ripristinare i nostri oceani e le nostre acque”?

Il processo di candidatura si compone di quattro fasi:

1. **determinazione dell'ammissibilità:** accertarsi di soddisfare i criteri di ammissione e di non rientrare in quelli di esclusione descritti nell'invito a manifestare interesse;
2. **preparazione della domanda:** raccogliere le informazioni e i documenti necessari in relazione al progetto, per esempio la descrizione, le dotazioni di bilancio, i dettagli del team e ogni altro documento a sostegno in grado di evidenziare la conformità del progetto agli obiettivi della missione;
3. **compilazione del modulo di domanda:** accedere al modulo sulla piattaforma EU Survey all'indirizzo:  
[https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/Cycle2\\_TechnicalAssistance\\_Communities\\_MissionOcean](https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/Cycle2_TechnicalAssistance_Communities_MissionOcean) e procedere alla sua compilazione;
4. **presentazione della domanda:** verificare e presentare la domanda entro il termine ultimo.

Le domande possono essere presentate in una qualsiasi delle 24 lingue ufficiali dell'UE. Se la domanda non è presentata in inglese, si consiglia (ma non è obbligatorio) di accludere una sintesi in inglese della domanda, nella sezione 7 del modulo di domanda.

Informazioni particolareggiate sono reperibili nell'invito a manifestare interesse:

<https://projects.research-and-innovation.ec.europa.eu/en/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe/eu-missions-horizon-europe/restore-our-ocean-and-waters/2nd-cycle-technical-assistance#call-weblink>

## Come saranno selezionati i candidati?

Tutte le applicazioni che rispettano i criteri di ammissione saranno valutate in base ai seguenti criteri di selezione:

- descrizione del progetto
- allineamento con gli obiettivi della Missione Oceani
- impatti e sinergie con altre iniziative strategiche
- fattibilità del progetto
- esigenze di assistenza tecnica

## Tipo di sostegno offerto ai candidati selezionati

Scopo dell'assistenza tecnica è di fornire sostegno ai candidati selezionati nell'elaborazione e nel rafforzamento delle loro azioni tese a contribuire a uno o più degli obiettivi della missione Oceani e acque. **Ai candidati selezionati sarà offerto un piano di assistenza tecnica personalizzato e gratuito, accompagnato da uno studio di fattibilità.** Si precisa che nell'ambito del servizio di assistenza tecnica non sarà offerto alcun sostegno finanziario.

L'assistenza tecnica sarà personalizzata in base alle specificità di ogni candidato selezionato, in termini di esigenze, capacità e interessi, e fornirà un sostegno di esperti per affrontare le **lacune in materia normativa, tecnica, economica, operativa, ambientale e commerciale.**

Gli studi di fattibilità forniranno una valutazione dell'efficienza economico-finanziaria complessiva dei progetti, con raccomandazioni su come migliorare la fattibilità delle azioni prescelte. I beneficiari selezionati acquisiranno una comprensione più chiara della fattibilità e/o dei requisiti del progetto, al fine di poterlo potenziare e sviluppare ulteriormente.

In caso di domande specifiche o se serve assistenza per la domanda, contattare il nostro **helpdesk** all'indirizzo [mission.ocean.studies@technopolis-group.com](mailto:mission.ocean.studies@technopolis-group.com)

## Che tipo di finanziamenti riceveranno i candidati?

Nell'ambito di questo servizio di assistenza tecnica **non sarà offerto alcun sostegno finanziario.**

L'assistenza tecnica è un programma di accompagnamento esclusivo, orientato verso gli effetti, destinato ai firmatari selezionati, che consiste in un sostegno di esperti volto ad analizzare e migliorare ciascun progetto.

## È possibile associare questo sostegno ad altri finanziamenti?

I costi di una **stessa attività** non possono essere finanziati due volte dal bilancio dell'UE. È tuttavia **vivamente consigliata la scalabilità o la ripetizione** di progetti o iniziative già in essere realizzati con altri finanziamenti europei, nazionali o regionali.

## Qual è il termine ultimo di presentazione?

Il secondo ciclo per la candidatura all'invito a manifestare interesse sarà dal 21 ottobre 2024 al 13 dicembre 2024 alle ore 23:59 CET.

## Quando saranno notificate ai candidati le decisioni sulla selezione?

La valutazione delle candidature ricevute durerà indicativamente **cinque settimane, a decorrere dalla data di chiusura dell'invito a manifestare interesse.**

Il comitato di valutazione e la Commissione europea esamineranno congiuntamente l'ammissibilità e la completezza delle manifestazioni d'interesse ricevute e le valuteranno a fronte dei criteri di selezione.

I candidati saranno tempestivamente contattati, con la richiesta di fornire chiarimenti, nell'eventualità che siano state riscontrate lacune nella domanda; potranno fornire i chiarimenti in merito agli elementi mancanti entro i 5 giorni lavorativi successivi alla data della notifica.

Una volta terminata la procedura di valutazione, ai candidati selezionati e respinti sarà inviata tramite e-mail una notifica con la decisione finale e un adeguato feedback. Tutte le decisioni sono insindacabili e non appellabili.

## È possibile ricevere assistenza nella preparazione o presentazione della domanda?

Sì, per un'assistenza personalizzata o per richieste specifiche, è possibile contattare il nostro Helpdesk all'indirizzo [mission.ocean.studies@technopolis-group.com](mailto:mission.ocean.studies@technopolis-group.com). Il nostro team è disponibile per ogni tipo di richiesta in qualsiasi lingua UE e risponderà entro tre giorni lavorativi. Le risposte verranno fornite in inglese e, qualora possibile, anche nella lingua UE ufficiale preferita dal candidato.

## Come viene tutelata la riservatezza dei progetti selezionati?

Il team di assistenza tecnica è consapevole del fatto che alcuni candidati selezionati potrebbero richiedere la protezione di informazioni sensibili o riservate durante l'attuazione del servizio di assistenza tecnica. Per questo motivo, il team di assistenza tecnica, previa richiesta scritta, è disposto a stipulare un accordo di riservatezza ("NDA") con il consenso di entrambe le parti. Questo NDA garantirà la protezione e la riservatezza delle informazioni sensibili o riservate comunicate dal candidato nell'ambito dello svolgimento del servizio di assistenza tecnica.

## È possibile candidarsi per far parte del team di valutazione?

No, non sono richieste candidature per far parte del team di valutazione. È già stato costituito un team che fornirà la necessaria assistenza tecnica ai potenziali beneficiari nell'ambito dell'Invito. L'obiettivo dell'Invito a manifestare interesse è ricevere assistenza tecnica per sostenere le comunità di attori nella realizzazione degli obiettivi della missione UE.



Lussemburgo: Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea, 2021  
© Unione europea, 2021

Riutilizzo autorizzato con citazione della fonte e a condizione di non alterare il senso o il messaggio originali del documento. La Commissione europea non è responsabile per qualsiasi conseguenza derivante dal riutilizzo. La politica di riutilizzo dei documenti della Commissione europea è attuata sulla base della decisione 2011/833/UE della Commissione, del 12 dicembre 2011, relativa al riutilizzo dei documenti della Commissione (GU L 330, 14.12.2011, p. 39).

Tutte le immagini © Unione europea, se non diversamente specificato. Fonte delle immagini: ©Richard Carey, #209819526, 2021. Fonte: Stock.Adobe.com. Icone © Flaticon – tutti i diritti riservati.

PDF ISBN 978-92-76-41167-3 doi:10.2777/500470 KI-01-21-194-EN-N



Publications Office  
of the European Union