



EUROPEAN UNION



EU MISSIONS

RESTORE OUR OCEAN AND WATERS



2024. gada oktobris

1. redakcija

Uzaicinājums izteikt interesi

Tehniskā palīdzība, lai atbalstītu dalībnieku kopienu centienus sasniegt ES misijas „Atjaunot mūsu okeānu un ūdeņus” mērķus

2. cikls

IZMAIŅU VĒSTURE

Datums	Redakcija	Apraksts	Lpp.
2024. gada 21. oktobrī	1	Uzaicinājuma izteikt interesi sākotnējā versija	

Satura rādītājs

levads	5
Kāda ir misija „Atjaunot mūsu okeānu un ūdeņus”?	6
Pašreizējā situācija: mūsu okeāns un ūdeņi	6
Misija „Atjaunot mūsu okeānu un ūdeņus”	6
Misijas mērķi, uzdevumi un nodrošinātāji	6
Misijas harta	7
Misijas bākas	7
Šā uzaicinājuma mērķis un uzdevumi	7
Kuras trīs mērķa kopienas ir tiesīgas saņemt tehnisko palīdzību?	8
Ostas	8
Atbilstīgo mērķa kopienu definīcija	8
Atbilstīgie dalībnieku veidi	8
Projektu ideju piemēri	8
Zivsaimniecība	9
Atbilstīgo mērķa kopienu definīcija	9
Atbilstīgie dalībnieku veidi	9
Projektu ideju piemēri	10
Salas	11
Atbilstīgo mērķa kopienu definīcija	11
Atbilstīgie dalībnieku veidi	11
Projektu ideju piemēri	11
Kas tiek piedāvāts?	13
Tehniskās palīdzības mērķi	13
Tehniskās palīdzības sniegtie ieguvumi	13
Sniedzamie pakalpojumi	14
Kāds ir laika grafiks?	17
Pieteikuma iesniegšanas grafiks	17
Tehniskās palīdzības īstenošanas ceļvedis	17
Kas var pieteikties?	20
Atbilstības kritēriji	20
Izslēgšanas kritēriji	21
Kā pieteikties? Kā tiek atlasīti pretendenti?	22
Kā sagatavot un iesniegt pieteikuma veidlapu	22
Pieteikuma veidlapas un attiecīgo atlasē kritēriju prezentācija	24
Pieteikuma veidlapas pārskats	24
Kopējie atlasē kritēriji	25

Atlases procedūra	27
<i>Pretendentiem pieejamais atbalsts.....</i>	28
Saite uz tīmekļa vietni, kurā var iesniegt pieteikumu	28
Saites uz BUJ	28
Palīdzības dienesta kontaktinformācija.....	28

Ievads

Uzaicinājuma izteikt interesi otrā cikla mērķis ir iesaistīt, informēt un uzaicināt attiecīgās personas, kuras ir ieinteresētas izmantot tehnisko palīdzību, ko nodrošina šī atbalsta shēma. Viņu līdzdalība veicinās misijas „Okeāns un ūdeņi” vispārējo mērķu un mērķrādītāju sasniegšanu. Tāpēc mūsu pieejā liels uzsvars tiek likts uz to, lai ieinteresētajām personām sniegtu visu nepieciešamo informāciju, kas vajadzīga, lai tās varētu pieņemt pamatotu lēmumu par savu iespējamo dalību un atbilstību, kā arī lai palīdzētu tām veiksmīgi iesniegt pieteikumu.

Pēc šī ievada uzaicinājumā izteikt interesi ir izklāstīti turpmāk minētie jautājumi.

- **2. nodaļā** ir izklāstīta pamatinformācija par misiju „Atjaunot mūsu okeānu un ūdeņus”.
- **3. nodaļā** ir aprakstītas mērķa kopienas, kas ir tiesīgas saņemt palīdzību.
- **4. nodaļā** ir definēti tehniskās palīdzības mērķi un pakalpojumi.
- **5. nodaļā** ir izklāstīts piemērošanas un īstenošanas grafiks.
- **6. nodaļā** ir izklāstīti atbilstības kritēriji.
- **7. nodaļā** ir izklāstīta pieteikšanās procedūra.
- **8. nodaļā** ir sniegta informācija par pretendentiem pieejamo atbalstu.

Kāda ir misija „Atjaunot mūsu okeānu un ūdeņus”?

Pašreizējā situācija: mūsu okeāns un ūdeņi

Saldūdens un jūras ekosistēmām ir būtiska nozīme dzīvības uzturēšanā uz Zemes un klimata stabilitātes veicināšanā. Pēdējās divās desmitgadēs ES ir centusies aizsargāt un atjaunot jūras ekosistēmas, uzņemoties politiskas saistības un īstenojot politikas iniciatīvas. Saskaņā ar Eiropas „zaļo” kursu ES ir paaugstinājusi „hidrosfēras” atjaunošanas mērķi, īstenojot pasākumus, kas vērsti uz efektīvu resursu izmantošanu, piesārņojuma samazināšanu, kā arī bioloģiskās daudzveidības aizsardzību un atjaunošanu.

Misija „Atjaunot mūsu okeānu un ūdeņus”

Misijas mērķi, uzdevumi un nodrošinātāji

Reaģējot uz eksistenciālajām problēmām, ko rada ūdens ekosistēmu degradācija, ES misija „Atjaunot mūsu okeānu un ūdeņus līdz 2030. gadam” paredz sistemātisku pieeju Eiropas okeānu, jūru un ūdeņu aizsardzībai un atjaunošanai līdz 2030. gadam. Misijas mērķis ir visaptveroši atjaunot okeāna veselību, izmantojot sistemātisku pieeju, kam ir **trīs uzdevumi**:

- jūras un saldūdens **ekosistēmu un bioloģiskās daudzveidības** aizsardzība un atjaunošana;
- okeānu, jūru un ūdeņu **piesārņojuma** novēršana un izskaušana un
- ilgtspējīgas jūras ekonomikas nodrošināšana, padarot to par oglekļa ziņā neitrālu aprites ekonomiku.

Pirmais mērķis paredz aizsargāt vismaz 30 % ES jūras teritorijas, vienlaikus integrējot ekoloģiskos koridorus, stingri aizsargāt 10 % ES jūras teritoriju, atjaunot 25 000 km brīvi plūstošu upju un veicināt gaidāmo dabas atjaunošanas mērķu sasniegšanu, tostarp attiecībā uz degradētiem jūras gultnes biotopiem un piekrastes ekosistēmām.

Otrais mērķis ir par 50 % samazināt plastmasas atkritumu daudzumu jūrā, par 30 % samazināt izmestās mikroplastmasas daudzumu un par 50 % samazināt barības vielu zudumus, ķīmisko pesticīdu izmantošanu un ar to saistītos riskus.

Trešais mērķis ir novērst siltumnīcefekta gāzu emisijas, kas rodas ar jūrniecību saistītu darbību rezultātā, vienlaikus izpētot iespējas piesaistīt visas nenovēršamās emisijas.

Lai sasniegtu šos mērķus, misija ir īstenojusi **divas caurviju atbalsta iniciatīvas**:

- digitālās okeānu un ūdens zināšanu sistēmas un
- sabiedrības mobilizācijas un iesaistīšanas pasākumus.

Misijas harta

Harta ir nesaistošs aicinājums ieinteresētajām personām kopīgi apņemties sasniegt mērķus, kas vērsti uz mūsu okeānu, jūru un ūdeņu aizsardzību un atjaunošanu, un saskaņot centienus, lai sasniegtu vietējā līmenī tik nepieciešamo kritisko masu. Ar vienkāršotu, iekļaujošu un iedvesmojošu sistēmu, kas veicina sadarbību, apvieno resursus un attīsta kopīgas darbības, publiskā un privātā sektora dalībnieki var pievienoties, iesniedzot dažāda veida pasākumu pieteikumus¹:

- pētniecība un inovācijas;
- uz pierādījumiem balstītas zināšanas un dati un/vai noteikumi par piekļuvi zināšanām un datiem saskaņā ar FAIR principiem attiecībā uz misijas „Okeāns un ūdeņi” zināšanu sistēmu;
- risinājumu paplašināšana, izvietošana un replikācija;
- iedzīvotāju iesaiste, pilsoniskā zinātne, jauniešu vadītas iniciatīvas, prakses kopienas, okeāna un ūdens lietotprasmē, informēšana, izpratnes veicināšanas un līdzdalības pieejas;
- izglītība un apmācība.

Pašlaik ir apstiprināti **665 solītie pasākumi ar kopējo budžetu 6,10 miljardu EUR apmērā**.²

Misijas bākas

Misija ir izveidojusi četras „bākas”, kas ir vietas novatorisku risinājumu testēšanai, ieviešanai, izstrādei un paplašināšanai katrā jūras/upes baseinā: Atlantijas okeāna/Ziemeļu Ledus okeāna piekrastē, Baltijas jūrā un Ziemeļjūrā, Vidusjūrā un Donavas upes baseinā.

Iniciatīvas „**Jūras zilie parki**” mērķis ir arī veicināt jaunu risinājumu testēšanu un izmēģināšanu, lai paplašinātu un uzlabotu aizsargājamās jūras teritorijas.

Šā uzaicinājuma mērķis un uzdevumi

Uzaicinājums izteikt interesi aktīvi iesaista, informē un uzaicina izvēlētās dalībnieku kopienas (piemēram, ostas, salas, zivsaimniecības), kas meklē tehnisko palīdzību saviem projektiem, kuri palīdzēs sasniegt misijas „Atjaunot mūsu okeānu un ūdeņus” konkrētos mērķus un mērķrādītājus.

Šis process atvieglo to darbību atlasī, kuras pilnībā atbilst misijai „Okeāns un ūdeņi” un kurām ir potenciāls aizsargāt un atjaunot jūras ekosistēmas. Tehnisko palīdzību sniegs tehnisko ekspertu grupa ar CINEA un misijas sekretariāta atbalstu. Ņemiet vērā, ka šīs tehniskās palīdzības robežās tiešs finansiāls atbalsts netiks sniegts.

¹ Plašāka informācija par misijas hartu ir atrodama, atverot šo saiti: https://maritime-forum.ec.europa.eu/theme/research/mission-ocean-and-waters_en

² 2024. gada augustā.

Kuras trīs mērķa kopienas ir tiesīgas saņemt tehnisko palīdzību?

Ostas

Atbilstīgo mērķa kopienu definīcija

Mērķa kopienas ir noteiktas, pamatojoties uz „ostas” definīciju: sauszemes un ūdens teritorija, ko veido tāda infrastruktūra un aprīkojums, kas ļauj galvenokārt uzņemt kuģošanas līdzekļus, tos iekraut un izkraut, uzglabāt preces, saņemt un piegādāt šīs preces, kā arī uzņemt un izlaist pasažierus, apkalpi un citas personas, un jebkura cita infrastruktūra, kas nepieciešama transporta operatoriem ostas teritorijā.

Atbilstīgie dalībnieku veidi

Šajā kategorijā var pieteikties:

- vietējās/reģionālās iestādes un/vai līdzīgas struktūras (piemēram, reģioni kā juridiskas personas, kā arī visas struktūras, kas pārstāv reģionālo iestādi, piemēram, reģionālās aģentūras, reģionālās plānošanas iestādes, reģionālās transporta iestādes u. c.);
- ostas iestādes;
- NVO vai līdzvērtīgas struktūras, kas iesaistītas ostu attīstības pasākumos, un
- profesionālās apvienības, kas atrodas uz vietas vai ir iesaistītas vietējās attīstības pasākumos.

Projektu ideju piemēri

Turpmāk sniegts neizsmeļošs saraksts ar iespējamām ar ostu saistītām projektu idejām, kas balstītas uz misijas mērķiem. Ņemiet vērā, ka šī sadaļa ir izstrādāta, lai iedvesmotu gaidāmos pretendentes no visām baseinu teritorijām (no Atlantijas okeāna/Ziemeļu Ledus okeāna, Baltijas jūras un Ziemeļjūras, Donavas upes baseina un Vidusjūras baseinu teritorijām), iepazīstinot viņus ar potenciālajiem projektiem. Tā ir tikai neierobežojoša iespēju ilustrācija. Tiks izskatīti visi iesniegtie projekti, kas būs atbilstoši šajā uzaicinājumā izteikt interesi izklāstītajām prasībām. Tiks atbalstīti arī projekti, kas vērsti uz atbilstošu un jau esošu risinājuma piemērošanu, ja tas nāk no cita baseina teritorijas vai arī tam ir augsts atkārtotam/izmantojamam potenciāls.

- Aprites ekonomikas ieviešana ostās (atkritumu apstrāde – atkārtota izmantošana) ostu apgādes jomā.
- Risinājumu izstrāde, atbalstot piekrastes spēju atjaunoties, jo īpaši attiecībā jūras līmeņa paaugstināšanos vai ekstremāliem notikumiem.
- Enerģijas avotu dažādošana ostās, izvēloties risinājumus ar zemu oglekļa emisiju līmeni (t. i., atjaunojamie energoresursi un zaļā enerģija).
- Risinājumu izstrāde/īstenošana, lai nodrošinātu zemas oglekļa un/vai piesārņotāju (NOx/SOx) emisijas (piemēram, elektrifikācija).
- Atkritumu apsaimniekošana jūrā (atkritumu daudzuma samazināšana jūrā un uz sauszemes).

- Dabiskās vides atjaunošanas pasākumi (piekrastes zonas mākslīgas izveides ierobežošana).
- Ekoloģiskā rehabilitācija ostu teritorijās.
- Jūras gružu un vraku aizvākšana, atbalstot okeāna veselību un piekrastes spēju atjaunoties.
- Uz dabas resursiem balstītu risinājumu ieviešana ostas teritorijās un apkārtnē.
- Aizsargājamo teritoriju noteikšana vai atjaunošanas pasākumu veikšana ostas teritorijās un/vai to apkārtnē.
- Ostu teritoriju un apkārtnes vides monitorings, lai samazinātu ostas darbību ietekmi, ņemot vērā kumulatīvo pieeju.
- Uz ķīmiskā vai barības vielu piesārņojuma novēršanu un likvidēšanu vērstu darbību izstrāde.
- Loģistikas ķēžu dekarbonizācija gan jūras, gan iekšzemes pārvadājumos.

Zivsaimniecība

Atbilstīgo mērķa kopienu definīcija

Mērķa kopienas ir zivsaimniecības kopienas, zivsaimniecības vietējās rīcības grupas (ZVRG), kas aprakstītas sabiedrības virzītas vietējās attīstības (SVVA) stratēģijās, zvejas kuģi, akvakultūras ražotāji: zvejnieku kopiena (piekrastes kopiena) apvieno ES dalībniekus, kas darbojas teritorijā, kura atrodas jūras, upju tuvumā vai kurā zvejas darbības (no tradicionālām līdz rūpnieciskām, izmantojot dažādus kuģus un zvejas rīkus) un/vai akvakultūra ir dominējoša teritorijas darbības daļa, un apvieno ieinteresētās personas, kurām ir ciešas saiknes ar jūras vidi.

Uzaicinājuma izteikt interesi kontekstā šī mērķa grupa ietver kopienas zvejas vai akvakultūras apgabalos, lai izmantotu un gūtu labumu no ilgtspējīgas jūras ekonomikas sniegtajām iespējām.

Atbilstīgie dalībnieku veidi

Šajā kategorijā var pieteikties:

- vietējās/reģionālās iestādes un/vai līdzīgas struktūras (piemēram, reģioni kā juridiskas personas, kā arī visas struktūras, kas pārstāv reģionālo iestādi, piemēram, reģionālās aģentūras, reģionālās plānošanas iestādes, reģionālās transporta iestādes u. c.);
- NVO vai līdzvērtīgas struktūras, kas iesaistītas zivsaimniecības kopienās, vietējās rīcības grupas, kas aprakstītas sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijās, zvejas un pētniecības kuģi;
- profesionālās apvienības, kas atrodas uz vietas vai ir iesaistītas vietējās attīstības pasākumos reģionā;
- zvejnieki (kuri zvejo komerciālā vai iztikas iegūšanas nolūkā), zvejas kuģu īpašnieki, operatori un apkalpe, zivju pārstrādātāji, kas nodarbojas ar zivju pārstrādi un konservēšanu izplatīšanai un tirgošanai, un tirgotāji, kas darbojas kā starpnieki starp zvejniekiem un patērētājiem, kā arī akvakultūras ražotāji;

- pētniecības kuģi un zvejas un akvakultūras kuģi, tostarp tādi, kas veic paraugu ņemšanu ar mazām laivām, lai vāktu datus par okeānu un ūdeņiem, tādējādi veicinot okeānu un ūdeņu digitālās zināšanas un okeāna digitālo dvīņu izveidi, un
- jūras resursu saglabāšanas speciālisti, pētnieki un zinātnieki, kas strādā, lai saglabātu jūras ekosistēmas un zivju populācijas, un pēta, lai uzlabotu zvejas resursu ilgtspējību, kā arī valsts aģentūras un NVO, kas iesaistītas politikas veidošanā, regulēšanā un atbalsta sniegšanā zvejnieku kopienām, lai nodrošinātu ilgtspējīgu praksi.

Projektu ideju piemēri

Turpmāk sniegts neizsmeļošs saraksts ar iespējamām ar zivsaimniecību saistītām projektu idejām, kas balstītas uz misijas mērķiem. Ņemiet vērā, ka šī sadaļa ir izstrādāta, lai iedvesmotu gaidāmos pretendētus no visām baseinu teritorijām (no Atlantijas okeāna/Ziemeļu Ledus okeāna, Baltijas jūras un Ziemeļjūras, Donavas upes baseina un Vidusjūras baseinu teritorijām), iepazīstinot viņus ar potenciālajiem projektiem. Tā ir tikai neierobežojoša iespēju ilustrācija. Tiks izskatīti visi projekti, kas būs atbilstoši šajā uzaicinājumā izteikt interesi izklāstītajām prasībām. Tiks atbalstīti arī projekti, kas vērsti uz atbilstoša un jau esoša risinājuma piemērošanu, ja tas nāk no cita baseina teritorijas vai arī tam ir augsts atkārtotam/izmantojamam potenciāls.

- Ieinteresēto pušu virzītas zivsaimniecības darbību telpiskās un laika pārvaldības attīstība, kas aizsargā jūras un saldūdens ekosistēmas un bioloģisko daudzveidību vietējā līmenī.
- Pasākumi, kas veicina selektīvu zivsaimniecību ar mazu ietekmi, kas ir saderīga ar jūras vides atjaunošanas iniciatīvām.
- Zema trofiskā līmeņa un integrētas multitrofiskas akvakultūras veicināšana.
- Zivsaimniecības un akvakultūras darbību oglekļa emisiju samazināšana.
- Integrēta piekrastes ekosistēmas atjaunošana, veicot jūraszāļu audzēšanu un oglekļa sekvestrāciju.
- Plastmasas izmantošanas un zudumu samazināšana zivsaimniecībā un akvakultūrā. (Jūras atkritumu atklāšana un kartēšana, izmantojot dronus (UAS) un mašīnmācīšanās metodes, lai ieinteresētajām personām atvieglotu lēmumu pieņemšanu, pamatojoties uz atkritumu blīvumu.)
- Iniciatīvas vietējo zivsaimniecību un ostu aizsardzībai un atjaunošanai, piemēram, inkubatoru izveide, lai papildinātu zivju krājumus, jo īpaši attiecībā uz sugām, kuras ir pārzvejotas vai apdraudētas, vai mazo ostu atdzīvināšana, veicot ilgtspējīgus infrastruktūras uzlabojumus, lai palielinātu to kā vietējo zivsaimniecību, tūrisma un saimnieciskās darbības centru nozīmību.
- Pilsoniskās zinātnes iniciatīvas, kas vāc zinātniskus datus, kuri var atbalstīt uz pierādījumiem balstītu zivsaimniecības pārvaldību un jūras vides saglabāšanu.
- Inovātivi digitalizēti risinājumi pārtikas kvalitātes uzraudzībai un novērtēšanai, lai atbalstītu zivju aukstās piegādes ķēdi.
- Ūdensšķirtnu un piekrastes zonu pārvaldība, lai samazinātu ķīmisko un barības vielu piesārņojumu.

- Inovatīvu jūras velšu produktu attīstība, veicinot novārtā atstātu zivju izejvielu patēriņu, panākot „nulles atkritumus” un ievērojot bioloģisko daudzveidību.
- Inovatīvas tehnoloģijas (piemēram, robotika), lai uzlabotu produktivitāti, kvalitāti un uzraudzītu sugas un atkritumus, ņemot vērā aprites ekonomikas procesu.

Salas

Atbilstīgo mērķa kopienu definīcija

Mērķa kopienas ir balstītas uz „salu” definīciju: salu tipoloģija tiek piemērota reģionu līmenī. Eiropas Savienībā salu reģioni ir definēti kā NUTS 3. līmeņa reģioni, kas pilnībā sastāv no vienas vai vairākām salām. „Salu” kopienas ir tās, kas dzīvo teritorijās:

- kuru platība ir vismaz 1 km²;
- kur attālums starp salu un cietzemi ir vismaz 1 km;
- kur ir vairāk nekā 50 iedzīvotāju un
- starp salu(-ām) un cietzemi nav fiksēta savienojuma (piemēram, tilta, tuneļa vai dambja).

Atbilstīgie dalībnieku veidi

Saskaņā ar uzaicinājumu šajā kategorijā var pieteikties:

- vietējās/reģionālās iestādes un/vai līdzīgas struktūras (piemēram, reģioni kā juridiskas personas, kā arī visas struktūras, kas pārstāv reģionālo iestādi, piemēram, reģionālās aģentūras, reģionālās plānošanas iestādes, reģionālās transporta iestādes u. c.);
- NVO vai līdzvērtīgas struktūras, kas iesaistītas vietējās attīstības pasākumos, un
- profesionālās apvienības, kas atrodas attiecīgajā salā vai ir iesaistītas vietējās attīstības pasākumos salā.

Projektu ideju piemēri

Turpmāk sniegts neizsmeļošs saraksts ar iespējamām ar salām saistītām projektu idejām, kas balstītas uz misijas mērķiem. Ņemiet vērā, ka šī sadaļa ir izstrādāta, lai iedvesmotu gaidāmos pretendentes no visām baseinu teritorijām (no Atlantijas okeāna/Ziemeļu Ledus okeāna, Baltijas jūras un Ziemeļjūras, Donavas upes baseina un Vidusjūras baseinu teritorijām), iepazīstinot viņus ar potenciālajiem projektiem. Tā ir tikai neierobežojoša iespēju ilustrācija. Tiks izskatīti visi projekti, kas būs atbilstoši šajā uzaicinājumā izteikt interesi izklāstītajām prasībām. Tiks atbalstīti arī projekti, kas vērsti uz atbilstoša un jau esoša risinājuma piemērošanu, ja tas nāk no cita baseina teritorijas vai arī tam ir augsts atkārtamības/izmantojamības potenciāls:

- jūras telpiskās plānošanas (JTP) un integrētās zemes plānošanas vai ilgtspējīgas stratēģiskās plānošanas izstrāde;
- bezoglekļa vai neitrālu risinājumu īstenošana, lai samazinātu vispārējo atkarību no importa un kļūtu par teritorijām ar zemu oglekļa emisiju līmeni;

- enerģijas ražošana no atjaunojamiem energoresursiem, lai panāktu enerģijas autonomiju salu mērogā;
 - zema oglekļa dioksīda emisiju līmeņa/bezoglekļa sabiedriskā sauszemes vai jūras transporta attīstība;
- risinājumu izstrāde, lai attīstītu piekrastes spēju atjaunoties (piemēram, pēc ekstremāliem notikumiem un vidējā jūras līmeņa celšanās);
- ilgtspējīga ūdens ražošana (piemēram, atsāļošana);
- aprites ekonomikas attīstība, visaptveroša jūras atkritumu apsaimniekošana un piesārņojuma samazināšana (atkritumu pārstrāde un daudzuma samazināšana);
- jūras vai piekrastes aizsargājamo teritoriju izveide vai esošo aizsargājamo teritoriju efektivitātes uzlabošana, virzoties uz pilnībā aizsargātām teritorijām;
- piekrastes un jūras biotopu aizsardzība un atjaunošanas pasākumi.

Kas tiek piedāvāts?

Tehniskās palīdzības mērķi

Tehniskās palīdzības mērķis ir atbalstīt izvēlētos pretendētus, lai tie varētu izstrādāt, sekmēt un stiprināt savas darbības, kas veicina viena vai vairāku misijas „Okeāns un ūdeņi” mērķrādītāju sasniegšanu.

Tehniskajai palīdzībai jāatbilst pretendentu vajadzībām, spējām un interesēm, sniedzot **pielāgotu ekspertu atbalstu** pretendentu projektiem galvenajos aspektos, piemēram, **regulatīvajā, tehniskajā, ekonomiskajā, funkcionālajā, vides un komerciālās iespējamības aspektā**. Ņemiet vērā, ka šīs tehniskās palīdzības robežās finansiāls atbalsts netiks sniegts.

Priekšizpētes sniedz **projektu vispārējās dzīvotspējas** novērtējumu, nosakot riskus, iespējas un veiksmes varbūtību un analizējot, vai plānotie projekti ir juridiski, tehniski, finansiāli, ekonomiski, funkcionāli, ekoloģiski un komerciāli pamatoti un īstenojami. Pētījumi sniedz arī ieteikumus par to, kā **uzlabot** izvēlēto pasākumu īstenošanas iespējas.

Tehniskās palīdzības sniegtie ieguvumi

Tehniskā palīdzība ir **ekskluzīva, uz ietekmi orientēta koučinga programma**, kas paredzēta izvēlētiem ES misijas „Okeāns un ūdeņi” hartas parakstītājiem un kas ietver ekspertu atbalstu, lai varētu analizēt un uzlabot katru projektu. Tehnisko palīdzību **pielāgo katra projekta gatavībai un mērķiem**, un tā palīdz sasniegt izvēlētos misijas mērķus.

Praktiski tehniskā palīdzība sniegs jums **ekspertu zināšanas un norādījumus**, kas papildinās jūsu projekta komandu prasmes un spējas, sniedzot **analīzi, stratēģiskus padomus un praktisku atbalstu** dažādās projekta dimensijās.

Izmantojot tehnisko palīdzību, izvēlētie palīdzības saņēmēji gūs skaidrāku izpratni par projekta īstenojamību un/vai prasībām, lai paplašinātu un tālāk attīstītu projektu. Jūsu ieguvumi var būt šādi:

- labāka projekta komandas koncentrēšanās;
- jaunu iespēju apzināšana;
- citas ieinteresētas personas izstrādāta un jau esoša risinājuma replikācija;
- vērtīgas informācijas gūšana, kas palīdzēs pieņemt lēmumu „darīt/nedarīt”;
- uzlabota uzņēmējdarbības alternatīvu prioritāšu noteikšana;
- projekta īstenošanas pamatojuma stiprināšana.

Sniedzamie pakalpojumi

Tika izstrādātas 10 tehniskās palīdzības paketes, no kurām katra bija saistīta ar kādu īstenojamības dimensiju un aptvēra atbalsta pasākumu paraugu kopumu. Tehniskās palīdzības paketes tiks nodrošinātas, izmantojot regulārus zvanus un klātienes sanāksmes (papildu informāciju skatiet [Tehniskās palīdzības īstenošanas ceļvedis](#). sadaļā).

Šo atbalsta pakešu mērķis ir sniegt pretendentiem skaidru izpratni par to, kas tiek piedāvāts kā daļa no tehniskās palīdzības un kā tas atbilst viņu konkrētajām vajadzībām, palīdzot viņiem efektīvi sagatavot savu intereses apliecinājumu.

Ir svarīgi uzsvērt, ka, lai gan šī sistēma kalpo kā sākotnējās vadlīnijas pretendentiem, pieteikuma novērtēšanas un tehniskās palīdzības plāna izstrādes posmā pakalpojums tiek pielāgots projekta vajadzībām. Tehniskās palīdzības plānā jānorāda risināmās problēmas, ierosinātās darbības, gaidāmie rezultāti un izmērāmi galvenie rezultatīvie rādītāji katrai palīdzības paketei, kas ir saskaņoti ar vispārējo sistēmu, bet īpaši atbilst atlasīto projektu galvenajām vajadzībām.

Kā pretendents varat izvēlēties ne vairāk kā trīs paketes, kuras uzskatāt par vispiemērotākajām savam projektam.

Varēsiet arī izvēlēties iespēju „Cits”, lai norādītu papildu atbalsta jomas, kuras uzskatāt par būtiskām un kuras nav iekļautas piedāvātajās palīdzības paketēs.

Turpmāk norādītajā tabulā ir sniegts pārskats par ierosinātajām palīdzības paketēm, kā arī ar tām saistītās īstenojamības dimensija un orientējošs darbību apraksts.

1. tabula. Ierosināto tehniskās palīdzības pakešu saraksts.

Palīdzības paketes nosaukums	Īstenojamības dimensija	Orientējošs darbību apraksts
Produktu, pakalpojumu un tehnoloģiju iespējamības analīze	Tehniskais aspekts	<ul style="list-style-type: none"> • Tehnoloģijas vai pakalpojuma identifikācija • Tehnoloģiju gatavības līmeņa (TRL) novērtējums un risinājumu modernizācija • Tehnisko prasību analīze • Tehnisko resursu un pieejamo resursu analīze • Salīdzinošā novērtēšana, vadoties pēc līdzīgiem dalībniekiem • Iespējamā produkta, pakalpojuma vai tehnoloģijas atkārtojamības un mērogojamības novērtējums
Komercializācija	Komerčiālais aspekts	<ul style="list-style-type: none"> • Tirgus izpēte un analīze, tostarp ieskatš tirgus iespējās, pieprasījumā un konkurencē • Kopējā adresējamā tirgus aplēse • Produktu atbilstības tirgum izzināšana un pilnveidošana • Lietotāju iesaiste/ieinteresēto personu analīze • Partneru meklēšana

Palīdzības paketes nosaukums	Īstenojamības dimensija	Orientējošs darbību apraksts
		<ul style="list-style-type: none"> Projekta aizstāvības stratēģiju definēšana
Ekonomiskā iespējamība un gatavība ieguldījumiem	Ekonomikas/finanšu aspekts	<ul style="list-style-type: none"> Ekonomiskā pamatojuma aprēķināšana Biznesa modeļa izstrāde vai novērtēšana (padziļināta izpēte), tostarp galveno finanšu rādītāju, piemēram, CAPEX, OPEX, ieņēmumu, ROI, NPV u. c., novērtēšana Izmaksu un ieguvumu analīze Ekonomisko un finanšu risku novērtējums Investīciju koncepcijas izstrāde
Pieļauve finansējumam un līdzekļu vākšana	Ekonomikas/finanšu aspekts	<ul style="list-style-type: none"> Līdzekļu piesaistes stratēģijas noteikšana (dotācijas, pašu kapitāls, aizņēmums) Biznesa un finanšu plāna optimizācija Projekta sagatavošana atbilstoši investoru prasībām Piemērotu investoru apzināšana un saziņa ar tiem Dokumentācijas pārskats un sagatavošana Sagatavošanās investoru prezentācijai un sarunām Investīciju priekšlikumu risku, problēmu un trūkumu analīze Atbalsts biznesa un/vai finanšu plāna izstrādei, līdzekļu piesaistes stratēģijas (dotācijas, pašu kapitāls, aizņemšanās, kolektīvais finansējums), investoru identificēšana un dokumentācijas sagatavošana, norādījumi projektu finanšu modeļa pilnveidošanai, riska analīze un ieguldījumu koncepcijas optimizācija
Darbības un izpildes spēju uzlabošana	Funkcionālais aspekts	<p>Iekšējā dimensija:</p> <ul style="list-style-type: none"> projektu pārvaldība, tostarp atbalsts galveno veiktspējas rādītāju (KPI) izveidei, lai sekotu līdzi veiksmīgai projekta īstenošanai darbības izcilība organizācijas struktūra un darbaspēks īstenošanas ceļvežu izstrāde gadījumu izpētes izstrāde salīdzinošā novērtēšana, vadoties pēc līdzīgiem dalībniekiem, un mentorēšanas un P2P apmaiņas izveidošana darbības riska pārvaldība <p>Ārējā dimensija:</p> <ul style="list-style-type: none"> piegādes ķēžu un loģistikas optimizēšana; ārpakalpojumi kā stratēģisks ieguvums.

Palīdzības paketes nosaukums	Īstenojamības dimensija	Orientējošs darbību apraksts
Paplašināšana un internacionalizācija	Funkcionālais/komercijas aspekts	<ul style="list-style-type: none"> • Produktu, pakalpojumu vai tehnoloģiju paplašināšanas programma • Gatavība internacionalizācijai • Mērķa tirgu un uzņēmējdarbības iespēju novērtēšana un prioritāšu noteikšana • Eksporta noteikumu un politikas analīze • Attiecīgo klientu un partneru apzināšana mērķa tirgos
Konsultācijas par regulējumu	Regulējuma aspekts	<ul style="list-style-type: none"> • Piemērojamo reglamentējošo noteikumu analīze, lai īstenotu paredzētos risinājumus • Piemērojamo standartu un režīmu analīze, tostarp labas prakses piemēri
Konsultācijas par intelektuālo īpašumu	Komerčiālais aspekts	<ul style="list-style-type: none"> • Intelektuālā īpašuma aizsardzība: patents, autortiesības, dizainparaugu reģistrācija, preču zīmes, logotipi, domēnu nosaukumi • Intelektuālā īpašuma vides analīze un izpratne par to, kā arī attiecīgo intelektuālā īpašuma stratēģiju noteikšana
Mārketinga un komunikācija	Komerčiālais aspekts	<ul style="list-style-type: none"> • Mārketinga un komunikācijas stratēģija un darbības plānošana • Vērtības piedāvājuma definēšana un precizēšana • Unikāla pārdošanas punkta definēšana • Projekta prezentācijas un pārdošanas piedāvājuma sagatavošana • Pircēja ceļa/profila/pārdošanas cikla analīze un izpratne par to
Vides un ietekmes novērtējums	Vides aspekts	<ul style="list-style-type: none"> • Metodoloģiskas pieejas īstenošana, lai mērītu un izsekotu ietekmi uz vidi • Atskaites punkta rādītāju un progresu noteikšana galvenajās dimensijās, piemēram, SEG emisijas, atkritumu samazināšana u. c., pamatojoties uz izvēlētajiem misijas „Okeāns un ūdeņi” mērķiem • Apmācības par ES taksonomiju, vides un ietekmes ziņojumiem

Kāds ir laika grafiks?

Pieteikuma iesniegšanas grafiks

Uzaicinājuma izteikt interesi otrais pieteikšanās cikls tiks organizēts no 2024. gada 21. oktobra līdz 2024. gada 13. decembrim, plkst. 23.59 pēc Centrāleiropas laika.

1. cikla neveiksmīgie kandidāti varēs atkārtoti iesniegt savus pieteikumus tāpat kā jaunie pretendenti.

Konkrētāk, **2. cikla galvenie datumi** ir šādi:

- uzaicinājuma izteikt interesi publicēšana: 2024. gada 21. oktobris;
- pieteikumu iesniegšanas termiņš: 2024. gada 13. decembris, plkst. 23.59 pēc Centrāleiropas laika;
- veiksmīgo pretendentu atlase un informēšana: 2025. gada februāris un marts (*precīzs datums tiks paziņots*);
- tehniskās palīdzības provizoriskais beigu datums: 2025. gada augusts (datumi var atšķirties atkarībā no katra projekta īpašajām vajadzībām).

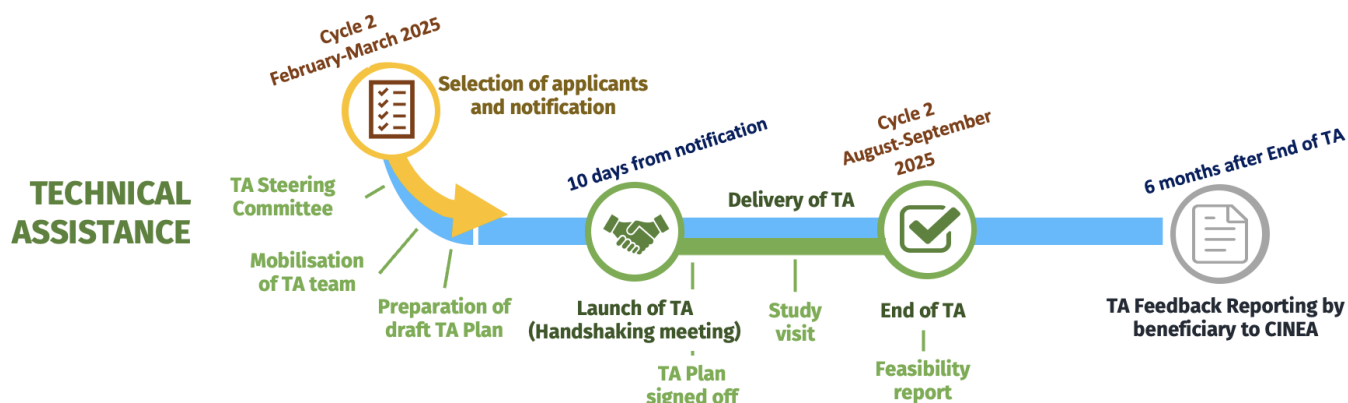
Sīkāka informācija par atlases kritērijiem atrodama sadaļā „[Kas var pieteikties?](#)”.

Tehniskās palīdzības īstenošanas ceļvedis

Ierosinātais tehniskās palīdzības īstenošanas ceļvedis dod iespēju veiksmīgajiem pretendentiem saņemt vislabāko pieejamo tehniskās palīdzības paketi saviem projektiem, vienlaikus uzlabojot rezultātus un ietekmi, kas palīdz sasniegt misijas mērķus un mērķrādītājus.

Nākamajā attēlā parādīti galvenie tehniskās palīdzības procesa posmi pēc pretendentu galīgās atlases un paziņošanas.

1. attēls. *Tehniskās palīdzības sniegšanas procesa galvenie posmi un termiņi.*



Vispirms misijas „Okeāns” atbalsta komanda strādās pie tehniskās palīdzības atbalsta grupas mobilizēšanas un izstrādās tehniskās palīdzības plāna projektu katram pretendentam, pamatojoties uz novērtēšanas posmā konstatētajām problēmām un veikto vajadzību analīzi. Tehniskās palīdzības

plāns ieskicē konstatētās problēmas, ierosinātās darbības, gaidāmos rezultātus un izmērāmus galvenos veiktspējas rādītājus (KPI), lai vadītu tehniskās palīdzības sniegšanu.

Pēc tam veiksmīgajiem pretendentiem tiks nosūtīts tehniskās palīdzības plāna projekts, kā arī visi precizējumu pieprasījumi un uzaicinājums uz **iepazīšanās sanāksmi**. Iepazīšanās sanāksme tiks organizēta kā tiešsaistes pasākums **10 darbdienų laikā** no dienas, kad pretendentam būs paziņoti atlases rezultāti. Šajā laikposmā pretendenti apstiprina savu dalību un var pieprasīt paskaidrojumus par procesu un/vai pakalpojumiem.

Ar iepazīšanās sanāksmi tiek oficiāli uzsākta tehniskās palīdzības pasākumu īstenošana, un tās mērķis ir saskaņot tehniskās palīdzības plāna projektu ar pretendenta projekta pašreizējo stāvokli (darbības jomu, grafiku, datu pieejamību, resursu pieejamību u. c.) un to pieejamību, kā arī kopīgi vienoties par konkrēto atbalsta apjomu. Jo īpaši tas ļaus:

- iepazīstināt veiksmīgo pretendentu ar tehniskās palīdzības komandu;
- iepazīstināt veiksmīgo pretendentu ar tehniskās palīdzības plāna projektu un pielāgotu pakalpojumu paketi, kas iepriekš noteikta, pamatojoties uz viņa pieteikumu, kā arī ar tehniskās palīdzības sniegšanas noteikumiem (piemēram, pienākumu godprātīgi sadarboties ar tehniskās palīdzības komandu vai tehniskās palīdzības atsauksmju ziņojuma sagatavošanu, kas jānosūta CINEA sešus mēnešus pēc tehniskās palīdzības beigām);
- uzsākt tehniskās palīdzības plāna projekta pilnveidošanu, pamatojoties uz pretendenta sniegtajām atsauksmēm, precizējot visus būtiskos aspektus, tostarp:
 - tehniskās palīdzības sniegšanai nepieciešamo informāciju;
 - attiecīgās lomas un pienākumus;
 - veicamo uzdevumu sarakstu;
 - uzdevumu izpildes grafiku, tostarp noteiktos termiņus;
 - pretendentam nepieciešamos datus/ieguldījumus un termiņus;
 - kopējo sniedzamās tehniskās palīdzības dienu skaitu;
 - konfidencialitātes noteikumus/VDAR (jebkuras iesniegtās projektu idejas vienmēr tiek uzskatītas par konfidencialām un nekad netiek nodotas trešām pusēm, ja vien idejas iesniedzēji nav devuši skaidru piekrišanu);
 - sūdzību iesniegšanas/atsauksmju sniegšanas kārtību;
- vienoties par darba kārtību nākamajiem posmiem, sākot ar sanāksmēm, tiešsaistes koplietošanas vidi, loģistiku un citiem nosacījumiem tehniskās palīdzības pakalpojumu faktiskai izvēršanai.

Pamatojoties uz diskusijām un iespējamo papildu ieguldījumu no citām pretendenta ekosistēmas ieinteresētajām personām, tehniskās palīdzības komanda pielāgos un precizēs atbalsta plānu. Pilnveidotais plāns tiks nosūtīts pretendentam apstiprināšanai un parakstīšanai vēlākais 10 dienas pēc iepazīšanās sanāksmes.

Kad **tehniskās palīdzības plāns ir parakstīts, sākas saskaņotās tehniskās palīdzības sniegšana.** Paredzēts, ka tehniskā palīdzība tiks sniegta **aptuveni 5 mēnešus**, un tehniskās palīdzības otrā cikla provizorisks beigu datums ir 2025. gada augusts. Šajā periodā papildus regulāriem progresu apzināšanas zvaniem tiks organizēts vismaz viens **apmeklējums uz vietas**.

Tehniskās palīdzības sniegšanas noslēgumā katrs saņēmējs saņems **priekšizpētes ziņojumu**, ko sagatavojusi tehniskās palīdzības komanda, kas strādāja pie konkrētā projekta. Priekšizpētes ziņojuma pielikumā būs iekļauts arī **tehniskās palīdzības atsauksmju ziņojuma** paraugs, ko katrs pretendents apņemas iesniegt CINEA 6 mēnešu laikā pēc tehniskās palīdzības sniegšanas beigām. Visbeidzot, pabeidzot sniegt tehnisko palīdzību, tehniskā atbalsta komanda katram palīdzības saņēmējam nosūtīs **vēstuli par darba pabeigšanu**.

Kas var pieteikties?

Atbilstības kritēriji

Uzaicinājuma izteikt interesi mērķis ir apkopot pieteikumus no attiecīgajām dalībnieku kopienām, kas vēlas sniegt ieguldījumu misijas „Atjaunot mūsu okeānu un ūdeņus līdz 2030. gadam” mērķu sasniegšanā³ vienā no ES misijas bāku baseiniem (Atlantijas okeāna/Ziemeļu Ledus okeāna piekrastes, Baltijas jūras un Ziemeļjūras, Vidusjūras un Donavas upes baseinā).

Lai pretendētu uz atbalstu, pretendents, kas pieder pie vienas no trim mērķa kopienām, jāievēro turpmāk noteiktais.

- **Uz atbalstu var pretendēt gan atsevišķa juridiska persona, gan juridisku personu grupa.** Tas var ietvert šādus juridisko personu veidus, neaprobežojoties ar tiem:
 - pilsēta vai vietējā/reģionālā iestāde;
 - ostas iestādes;
 - ziedotāji, filantropu kopienas;
 - nevalstiskas organizācijas (NVO) vai līdzvērtīgas struktūras, kas iesaistītas vietējās attīstības pasākumos;
 - tirdzniecības, uzņēmējdarbības vai profesionālā organizācija;
 - privātas struktūras (mazas, vidējas/lielas), jaunuzņēmumi, paātrinātāju kopas;
 - pētniecības iestādes;
 - bezpeļņas organizācijas (kas atšķiras no NVO);
 - konsultāciju uzņēmumi;
 - inovatori;
 - citi attiecīgie dalībnieki.
- Iesniedziet pilnu pieteikumu kādā no oficiāli atzītajām Eiropas Savienības dalībvalstu valodām.
- Pretendentiem jāpārstāv kāda no trim mērķa kopienām, kas iepriekš minētas sadaļā „Kuras trīs mērķa kopienas ir tiesīgas saņemt tehnisko palīdzību?”.
- Visām kategorijām rīcība jāīsteno misijas bāku baseinos (Vidusjūras, Atlantijas okeāna, Ziemeļu Ledus okeāna, Donavas, Ziemeļjūras un Baltijas jūras baseinā).⁴
- Pretendentiem, iesniedzot goda deklarāciju, jāapņemas ievērot turpmāk minētās prasības.

³ Darbības, kas tiks veiktas saskaņā ar šo uzaicinājumu izteikt interesi, papildina ES misiju īstenošanas platformas (MIP) sniegtos pakalpojumus, lai uzlabotu iespējamo sinerģiju, no kuras labumu gūst dalībnieki.

⁴ Darbības vadošais partneris var atrasties ārpus misijas bāku baseiniem.

- Līdz tehniskās palīdzības sniegšanas sākumam sākt ievērot misijas hartu⁵. Ja pieteikums misijas hartai vēl nav iesniegts, pretendenti tiek aicināti iesniegt to kopā ar pieteikumu šim uzaicinājumam. Ja pretendenti uzskatīs, ka ir nepieciešams tiešs atbalsts, misijas sekretariāts palīdzēs aizpildīt pieteikumu solījumu sniegšanai. Lai iegūtu plašāku informāciju, iesniedziet vaicājumu pa e-pastu: helpdesk_mission_ocean_waters@technopolis-group.com. Piezīme. Par atbilstīgiem tiks atzīti pretendenti, kuri apņemsies ievērot misijas hartu.
- 6 mēnešu laikā pēc tam, kad saņemtā pakalpojuma sniegšana ir pabeigta, iesniegt tehniskās palīdzības atsauksmju ziņojumu. Veiksmīgajiem pretendentiem tiks nodrošināta veidne.

Izslēgšanas kritēriji

Pretendenti tiks izslēgti no uzaicinājuma izteikt interesi, ja uz viņiem attieksies viena vai vairākas no šādām situācijām:

- 1. un 2. ciklam tiks apstiprināts ne vairāk kā viens pieteikums vienam pieteikuma iesniedzējam/subjektam;
- vienas un tās pašas darbības izmaksas no ES budžeta nevar finansēt divreiz (dubultfinansēšanas aizliegums).⁶

⁵ Pieteikums misijas hartas solījumu sniegšanai ir pieejams šeit: <https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/MissionOceanWatersCharter#page0>

⁶ Pretendentiem tas jāapliecina, iesniedzot goda deklarāciju.

Kā pieteikties? Kā tiek atlasīti pretendenti?

Kā sagatavot un iesniegt pieteikuma veidlapu

Ceļš līdz galīgās pieteikuma versijas pabeigšanai sastāv no četriem galvenajiem posmiem.

1. posms. Atbilstības noteikšana

Pirms sākat darbu, pārliecinieties, ka atbilstat atbilstības un izslēgšanas kritērijiem, kas izklāstīti šajā uzaicinājumā izteikt interesi. Pārbaudiet gan atbilstības prasības (tostarp struktūras veidu, atrašanās vietu un saistības, kas noteiktas ar goda deklarāciju), gan izslēgšanas kritērijus, lai pārliecinātos, vai jūsu projekts atbilst prasībām (skatīt sadaļu „[Kas var pieteikties?](#)”).

2. posms. Pieteikuma sagatavošana

- Gūstiet izpratni par misiju „Atjaunot mūsu okeānu un ūdeņus līdz 2030. gadam”. Iepazīstieties ar misiju, lai nodrošinātu, ka jūsu projekts atbilst tās principiem un mērķiem.
- Gūstiet izpratni par misijas hartu. Iepazīstieties ar misijas hartu, lai nodrošinātu, ka jūsu projekts atbilst tās principiem un mērķiem.
- Apkopojiet nepieciešamo informāciju. Sāciet darbu, apkopojot ar projektu saistīto informāciju un dokumentus, piemēram, projekta aprakstus, budžetu, informāciju par komandu un visus apliecinātos dokumentus, kas norāda uz jūsu projekta atbilstību misijas mērķiem.
- Sagatavojiet goda deklarāciju. Aplieciniet apņemšanos ievērot misijas hartas noteikumus⁷ un izpildīt ziņošanas prasības.
- Skatiet sadaļu „[Pretendentiem pieejamais atbalsts](#)” par pretendentu atbalstu un viņiem pieejamajiem resursiem, lai uzzinātu atbildes uz biežāk uzdotajiem jautājumiem (BUJ) vai uzdotu kādus konkrētus jautājumus, vai meklētu papildu palīdzību (palīdzības dienestā).

3. posms. Pieteikuma veidlapas aizpildīšana

- Atveriet veidlapu ES aptauju platformā. Pieteikuma veidlapa ir pieejama ES aptauju platformā, kurā ir saite ar misijas „Okeāns un ūdeņi” pašapkalpošanās portālu. Tā ir pieejama vietnē: https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/Cycle2_TechnicalAssistance_Communities_MissionOceans.
- Aizpildiet katru veidlapas sadaļu. Rūpīgi aizpildiet katru pieteikuma veidlapas sadaļu. Sniedziet kodolīgas, taču izsmeļošas atbildes, pievēršot uzmanību visiem nepieciešamajiem aspektiem. Norādījumus par to, kā aizpildīt katru sadaļu, skatiet sadaļā „[Pieteikuma veidlapas pārskats](#)”.
- Pieteikuma bezsaistes sagatavošanas iespēja. Jūsu ērtībām misijas „Okeāns un ūdeņi” pašapkalpošanās portālā pieteikums būs pieejams lejuplādēšanai arī kā bezsaistes dokuments ar orientējošiem jautājumiem. Šī iespēja ļauj jums sagatavot atbildes bezsaistē, atvieglojot iekšējo pārskatīšanu un sadarbību jūsu organizācijā pirms galīgās versijas iesniegšanas tiešsaistē.

⁷ Pieteikums misijas hartas solījumu sniegšanai ir pieejams šeit: <https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/MissionOceanWatersCharter#page0>

Nemiet vērā, ka bezsaistes dokuments ir paredzēts tikai sagatavošanās vajadzībām; galīgais pieteikums jāiesniedz, izmantojot ES aptauju platformu.

Valodu izvēles iespējas Pieteikumus var iesniegt jebkurā no 24 ES oficiālajām valodām. Ja jūsu pieteikums nav angļu valodā, ieteicams (bet ne obligāti) pieteikuma veidlapas 7. sadaļā iekļaut kopsavilkumu angļu valodā.

4. posms. Pieteikuma iesniegšana

- **Pārbaudiet savu pieteikumu.** Pirms iesniegšanas pārskatiet pieteikumu, lai pārliecinātos, ka visa informācija ir precīza un pilnīga.
- **Iesniedziet pieteikumu pirms termiņa beigām.** Pieteikumi ir jāiesniedz līdz 2024. gada 13. decembrim, plkst. 23.59 pēc Centrāleiropas laika. Lai izvairītos no iespējamām tehniskām problēmām pēdējā brīdī, iesakām iesniegt pieteikumu labu laiku pirms termiņa beigām. Novēloti iesniegti pieteikumi netiks ņemti vērā.
- **Apstiprinājums.** Pēc pieteikuma iesniegšanas jūs saņemsiet apstiprinājuma e-pastu⁸. Saglabājiet šo informāciju savām vajadzībām. Piezīme. Ja nesaņemat apstiprinājuma e-pastu, nekavējoties sazinieties ar mums pa tālruni: mission.ocean.studies@technopolis-group.com

Papildu piezīmes pieteikumu iesniedzējiem

- Pārliecinieties, ka visas sadaļas ir aizpildītas pilnīgi un kodolīgi, ievērojot vārdu skaita ierobežojumu un sniedzot visu nepieciešamo informāciju.
- Pievienojiet visus nepieciešamos dokumentus un visus attiecīgos projekta dokumentus, kā norādīts pieteikuma veidlapā.
- Īpašu uzmanību pievērsiet tam, kā jūsu projekts saskan ar misijas „Okeāns un ūdeņi” mērķiem un kā tas risina identificētās problēmas, nodrošinot, ka tiek skaidri norādīta jūsu priekšlikuma potenciālā ietekme un mērogojamība.

Atbalsts un resursi

Bieži uzdotie jautājumi (BUJ). Atbildes uz bieži uzdotajiem jautājumiem skatiet mūsu BUJ sadaļā vietnē: <https://projects.research-and-innovation.ec.europa.eu/en/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe/eu-missions-horizon-europe/restore-our-ocean-and-waters/2nd-cycle-technical-assistance#call-contact>.

Palīdzības dienests Ja jums ir specifiski jautājumi vai nepieciešama palīdzība saistībā ar pieteikumu, sazinieties ar mūsu palīdzības dienestu pa e-pastu mission.ocean.studies@technopolis-group.com

⁸ Sīkāku informāciju par apstiprinājuma ziņojuma saņemšanu skatiet sadaļā „Kā pielāgot noklusējuma apstiprinājuma ziņojumu?” vietnē https://bo-survey.berec.europa.eu/eusurvey/home/helpauthors#_Toc_1_0

Pieteikuma veidlapas un attiecīgo atlasēs kritēriju prezentācija

Pieteikuma veidlapas pārskats

Turpmākajā sadaļā sniegts vispārīgs pārskats par pieteikuma veidlapu, tostarp norādījumi pretendentiem, kā to aizpildīt. Pieteikuma veidlapas pilnā redakcija ir pieejama vietnē: https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/Cycle2_TechnicalAssistance_Communities_MissionOcean.

2. tabula. Vadlīnijas pieteikuma veidlapas aizpildīšanai.

Pieteikuma veidlapas sadaļa	Vārdu skaita ierobežojums (izņemot atstarpes)	Aizpildīšanas vadlīnijas	Kā tiks veikta novērtēšana?
Ievada sadaļa. Vispārīga informācija par pretendentu un atbilstības pārbaude	250	<p>Ierakstiet projekta nosaukumu un sniedziet īsu informāciju par vadošo organizāciju, tostarp tās nosaukumu, veidu un atrašanās vietu (pielikumā iekļaujiet derīgu reģistrācijas apliecinājumu).</p> <p>Norādiet ar projektu saistīto dalībnieku kopienu un izvēlieties baseina pārklājumu/bākas zonu. Ja jums ir projekta partneri, norādiet tos šeit. Sniedziet savu kontaktinformāciju un turpiniet aizpildīt izvēles rūtiņas, kas attiecas uz atbilstības kritērijiem.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atbilstība un izslēgšana
1. sadaļa. Informācija par projektu	2000	<p>Aprakstiet savu projektu, tostarp tā priekšvēsturi, atrašanās vietu, problēmas, ko tas vēlas risināt, mērķus, gaidāmos rezultātus, veicamo pakalpojumu ietekmes jomu un mērķa labuma saņēmējus. Izklāstiet projekta laika grafiku un iztirzājiet tā paplašināšanas vai atkārtēšanas iespējas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Konkrēti, izmērāmi, sasniedzami, atbilstoši un laika ziņā ierobežoti projekta mērķi. • Projekta skaidrība, strukturētība un pabeigtība.
2. sadaļa. Atbilstība misijas „Okeāns” mērķiem un ietekme uz citām politikas iniciatīvām un sinerģija ar tām.	600	<p>Sīkāk aprakstiet, kā jūsu projekts saskan ar misijas „Okeāns un ūdeņi” mērķiem un mērķrādītājiem, tostarp tā paredzamo ietekmi uz citām politikas iniciatīvām un sinerģiju ar tām.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Projekta atbilstība/piemērotība misijas „Okeāns un ūdeņi” mērķiem / un mērķrādītājiem. • Projekta atbilstība/piemērotība citiem attiecīgiem ES politikas mērķiem un sinerģija ar attiecīgām iniciatīvām (ļoti ieteicama ir jau esošo projektu vai iniciatīvu, kas īstēnotas ar ES, valsts vai reģionālo finansējumu, paplašināšana vai atkārtēšana).

Pieteikuma veidlapas sadaļa	Vārdu skaita ierobežojums (izņemot atstarpes)	Aizpildīšanas vadlīnijas	Kā tiks veikta novērtēšana?
3. sadaļa. Projekta īstenošanas iespēja	400	Iepazīstiniet ar sava projekta finansiālajiem aspektiem, tostarp plānoto budžetu un finansējuma avotiem (tostarp pašu ieguldījumiem (finanšu vai cilvēkdienu piešķirums)). Identificējiet sava projekta vajadzības, norādiet trīs lielākās problēmas/šķēršļus vai riskus, kas kavē tā īstenošanu, un plānotos risinājumus.	<ul style="list-style-type: none"> Projekta īstenošanas iespējamība, pamatojoties uz tā ticamību, piemērotību un spēju pārliecināt.
4. sadaļa. Tehniskās palīdzības vajadzības	400	Nolaižamajā izvēlnē norādiet un sarindojiet trīs nepieciešamās tehniskās palīdzības veidus un aprakstiet, kā tā palīdzēs risināt jūsu projekta problēmas. Paskaidrojiet arī TP pievienoto vērtību un nozīmi jūsu projektā.	<ul style="list-style-type: none"> Tehniskās palīdzības vajadzību novērtējuma ticamība. Noteiktās tehniskās palīdzības atbilstība/piemērotība projekta problēmu risināšanai. Tehniskās palīdzības pievienotā vērtība un paredzamā ietekme uz projekta mērķu sasniegšanu.
Īss apraksts angļu valodā (ieteicams, ja pieteikums netiek iesniegts angļu valodā).	250	Sniedziet īsu kopsavilkumu par savu pieteikumu angļu valodā, galveno uzmanību pievēršot projekta galvenajiem aspektiem un pieprasītajai palīdzībai.	<ul style="list-style-type: none"> Pilnīgums

Visi pieteikumi, kas atbilst atbilstības kritērijiem, tiks sarindoti, pamatojoties uz atlases kritērijiem, kas norādīti turpmāk tabulā.

3. tabula. Kopējie atlases kritēriji

Atlases kritēriji	Svērums galīgajā novērtējumā	Vērtēšanas skala	Saite uz sadaļu
Projekta apraksts	15 %	No 0 līdz 5	1. sadaļa. Informācija par projektu
Ieguldījums misijas „Okeāns” mērķu sasniegšanā, ietekme uz citām politikas iniciatīvām un sinerģija ar tām.	25 %	No 0 līdz 5	2. sadaļa. Saskaņotība ar MO mērķiem, ietekme uz citām politikas iniciatīvām un sinerģija ar tām
Projekta īstenošanas iespēja	30 %	No 0 līdz 5	3. sadaļa. Projekta īstenošanas iespējamība
Tehniskās palīdzības nozīmīgums/pievienotā vērtība	30 %	No 0 līdz 5	4. sadaļa. Tehniskās palīdzības vajadzības

Turpmāk skatiet izmantoto vērtēšanas kritēriju aprakstu.

4. tabula. Pakāpju apraksts

Punkti	Pakāpe	Apraksts
0	Neder	Kritēriju nevar novērtēt, jo trūkst informācijas
1	Vāji	Pretendents pietiekami neatbilst kritērijiem. Pieteikumā sniegtajos paskaidrojumos ir nopietnas nepilnības.
2	Viduvēji	Lai gan pieteikuma iesniedzējs vispārīgi apraksta paredzamās problēmas, ir būtiski trūkumi, kas liek apšaubīt pieteikumā sniegto argumentu un paskaidrojumu pamatotību.
3	Labi	Pieteikuma iesniedzējs pietiekami apraksta paredzamās problēmas, tomēr ir nepieciešama papildu informācija, lai paskaidrojums būtu pilnībā apmierinošs

4	Ļoti labi	Pieteikuma iesniedzējs ļoti labi apraksta paredzamās problēmas, pietrūkst tikai dažas detaļas
5	Lieliski	Pieteikuma iesniedzējs sekmīgi apraksta visus būtiskos paredzamo problēmu aspektus un pamato tos ar atbilstošiem piemēriem.

Atlases procedūra

Kad pieteikums būs iesniegts, to izskatīs vērtēšanas grupa un Eiropas Komisija, un tā izskatīšana tiks pabeigta piecas nedēļas pēc intereses izteikšanas termiņa beigām. Vispirms vērtētāji pārbaudīs iesniegtā intereses izteikšanas pieteikuma atbilstību un pilnīgumu (skatīt sadaļu „[Kas var pieteikties?](#)”). Otrkārt, vērtētāji veiks atlases kritēriju novērtējumu (skatīt sadaļu „[Pieteikuma veidlapas un attiecīgo atlases kritēriju prezentācija](#)”). Ja pieteikums būs nepilnīgs, ar pretendentu nekavējoties sazināsies un ļaus viņam piecu darbdienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas sniegt paskaidrojumus par trūkstošajiem elementiem.

Pēc pārskatīšanas pretendenti tiks informēti par pieteikuma izskatīšanas rezultātiem. Izvēlētajiem un noraidītajiem pretendentiem pa e-pastu tiks nosūtīts paziņojums par galīgo lēmumu, pievienojot attiecīgu atsaukmi. Visi lēmumi ir galīgi un nav pārsūdzami.

Pretendenti tiek aicināti iepazīties ar uzaicinājumu izteikt interesi un, ja rodas jautājumi, sazināties ar palīdzības dienestu (skatīt sadaļu „[Kā sagatavot un iesniegt pieteikuma veidlapu](#)”).

Pretendentiem pieejamais atbalsts

Saite uz tīmekļa vietni, kurā var iesniegt pieteikumu

Meklējiet visu būtisko informāciju par šo uzaicinājumu izteikt interesi misijas „Okeāns un ūdeņi” pašapkalpošanās portālā: <https://projects.research-and-innovation.ec.europa.eu/en/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe/eu-missions-horizon-europe/restore-our-ocean-and-waters/2nd-cycle-technical-assistance>.

Šis portāls kalpo kā galvenais centrs, kurā atradīsiet pieteikuma vadlīnijas, atjauninājumus un papildu resursus.

Saites uz BUJ

Atbildes uz bieži uzdotajiem jautājumiem par pieteikšanās procesu, piedāvāto atbalstu, iesniegšanas termiņiem un citiem jautājumiem skatiet misijas „Okeāns un ūdeņi” pašapkalpošanās portāla sadaļā „Bieži uzdotie jautājumi” (BUJ): <https://projects.research-and-innovation.ec.europa.eu/en/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe/eu-missions-horizon-europe/restore-our-ocean-and-waters/2nd-cycle-technical-assistance#call-contact>.

BUJ ir aktuāls dokuments, kas tiek regulāri atjaunināts, pamatojoties uz pieteikumu iesniedzēju pieprasījumiem un izmaiņām uzaicinājumu grafikā, tādējādi nodrošinot, ka jums ir pieejama visjaunākā informācija.

Palīdzības dienesta kontaktinformācija

Lai saņemtu personalizētu atbalstu vai atbildes uz konkrētiem jautājumiem, sazinieties ar mūsu palīdzības dienestu pa e-pastu: mission.ocean.studies@technopolis-group.com. Mūsu komanda ir gatava palīdzēt ar atbildēm uz jūsu jautājumiem jebkurā ES valodā trīs darbadienu laikā.

Palīdzības dienesta atbalsts ietver

- atbildes uz jautājumiem jebkurā ES valodā, šīs atbildes sniedzot angļu valodā un, ja iespējams, arī pieteikuma iesniedzēja ES oficiālajā valodā.

Luksemburga: Eiropas Savienības Publikāciju birojs, 2021. gads

© Eiropas Savienība, 2021. gads

Atkārtota izmantošana ir atļauta ar nosacījumu, ka tiek norādīts avots un netiek izkropļota dokumenta sākotnējā nozīme vai vēstījums. Eiropas Komisija nav atbildīga par jebkādām sekām, kas izriet no dokumenta atkalizmantošanas. Eiropas Komisijas dokumentu atkalizmantošanas politiku īsteno, pamatojoties uz Komisijas Lēmumu 2011/833/ES (2011. gada 12. decembris) par Komisijas dokumentu atkalizmantošanu (OV L 330, 14.12.2011., 39. lpp.).

Visi attēli © Eiropas Savienība, ja vien nav norādīts citādi. Attēlu avoti: © Richard Carey, # 209819526, 2021. Avots: Stock.Adobe.com. Ikonas © Flaticon – visas tiesības aizsargātas.

PDF ISBN 978-92-76-41167-3 doi:10.2777/500470 KI-01-21-194-EN-N



Publications Office
of the European Union